A biblioteca Digital é de uso bem simples:

1. Procure o assunto relacinado à sua pesquisa (Professores, alunos, etc.) e localize na página inicial a pasta que está relacionada a esse assunto;
2. Clique na pasta escolhida e ela se abrirá, mostrando os arquivos e outras subpastas contidas nela;
3. Cada pasta contém uma breve descrição do que há nela e cada arquivo também traz uma breve descrição do seu conteúdo e de suas características;
4. Para fazer o download (baixar) um arquivo, clique no nome do arquivo. Na janela que se abrirá aparecerá um botão para "download";
5. Ao clicar no botão "Download" poderão acontecer duas coisas:

- abrir-se-á uma janela para você escolher se quer abrir diretamente o arquivo ou se prefere salvá-lo no seu computador. Se preferir salvá-lo, uma nova janela será mostrada para que você escolha o local do seu computador onde o arquivo deverá ser gravado. Basta então selecionar o local e clicar em "salvar". Se você clicar em "abrir" ao invés de escolher salvar o arquivo, o download ocorrerá da mesma forma e o arquivo será gravado em uma pasta temporária do seu sistema e então será aberto com o programa adequado (se você não tiver o programa necessário para abrir o arquivo será mostrada uma mensagem informando que o arquivo não pode ser aberto - veja as instruções para abrir arquivos de tipos diferentes no menu de ajuda: "O arquivo não abre?");
- se o arquivo tiver alguma restrição de uso será mostrada a sua "licença de uso" e para baixá-lo para seu computador você precisará concordar com os termos da licença.